

Vedtægter for Lindholm Kajaklaug

§ 1

Foreningens navn og formål

Stk. 1: Foreningens navn er Lindholm Kajaklaug. Hjemstedet er Sluseholmen, Kongens Enghave 2450 København SV.

Stk. 2: Foreningens formål er at udnytte de maritime omgivelser, som Lindholm er omgivet af, ved at give kajaklaugets medlemmer muligheder for at ro i kajak uden selv at skulle investere i kajak og kajakudstyr.

§ 2

Medlemskreds

Stk. 1: Som medlemmer i kajaklauget kan optages beboere i Ejerforeningen Lindholm, som har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål.

Stk. 2: Indmeldelse sker på foreningens indmeldelsesblanket ved henvendelse pr. e-mail til foreningens formand eller kasserer.

Stk. 3: Udmeldelse kan ske ved henvendelse til et bestyrelsesmedlem med virkning fra udgangen af året. Det er ikke muligt at få refunderet allerede forudbetalt kontingent ved udmeldelse.

§ 3

Generalforsamlingen

Stk. 1: Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

Stk. 2: Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af 1. kvartal og indkaldes med mindst tre ugers varsel ved e-mail med angivelse af dagsorden til medlemmerne. Det er det enkelte medlems ansvar at have en gyldig e-mailadresse.

Stk. 3: Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlinger er alle gyldige medlemmer. Der kan stemmes ved fuldmagt. Hver husstand (medlem) har én og kun én stemme.

Stk. 4: Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Formandens beretning
3. Forelæggelse af regnskab
4. Godekendelse af budget
5. Fastlæggelse af kontingent
6. Behandling af indkomne forslag
7. Valg af formand
8. Valg af kasserer
9. Valg af menigt bestyrelsesmedlem
10. Valg af én suppleant
11. Eventuelt

Stk. 5: Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal pr. e-mail være bestyrelsen i hænde senest otte dage før generalforsamlingen.

Stk. 6: Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (mere end halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning.

§ 4 Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1: Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning om dette over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kendskab.

Stk. 2: Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er to uger.

§ 5 Foreningens daglige ledelse

Stk. 1: Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der foruden formanden består af to medlemmer. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en et-årig periode.

Stk. 2: Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3: Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

Stk. 4: Formanden indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker pr. e-mail med angivelse af dagsorden, når formanden skønner det nødvendigt, eller når begge de to øvrige medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det over for formanden. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest to uger efter, anmodningen er kommet til formandens kendskab.

Stk. 5: Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst to bestyrelsesmedlemmer er til stede.

§ 6 Økonomi og regnskab

Stk. 1: Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

Stk. 2: Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget samt regnskab.

Stk. 3: Foreningens regnskab føres af kassereren.

§ 7 Tegningsregler og hæftelse

Stk. 1: Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst ét yderligere bestyrelsesmedlem i forening.

Stk. 2: Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

§ 8 Vedtægtsændringer og opløsning

Stk. 1: Vedtægtsændringer kræver, at mindst 2/3 af de fremmødte til generalforsamlingen stemmer herfor. Vedtægtsændringer træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

Stk. 2: Opløsning af foreningen kræver, at mindst 2/3 af de fremmødte til generalforsamlingen stemmer herfor.

Stk. 3: Ved opløsning af foreningen tilfalder foreningens aktiver Ejerforeningen Lindholm.

§ 9 Opbevaring og brug af kajaker

Stk. 1: Foreningens kajaker opbevares i Lindholms parkeringskælder på dertil indrettede stativer. Ikke anvendte pladser i stativet kan benyttes til medlemmernes eventuelle private kajaker efter "først ind – sidst ud princippet".

Stk. 2: Det er tilladt at tage udefrakommende – fx venner eller familiemedlemmer - med ud i kajakerne.

Stk. 3: Reservation af kajaker sker i foreningens bookingsystem, hvilket er en forudsætning for brug af kajaker og udstyr. Bestyrelsen er ansvarlig for udformning af bookingsystem.

Stk. 4: Medlemmer og andre brugere er selv ansvarlige for deres sikkerhed ved brug af kajaker og udstyr.

Stk. 5: Som medlem og bruger er man ansvarlig for, at grejet håndteres korrekt. Skader på kajaker eller udstyr skal øjeblikkeligt underrettes til bestyrelsen og erstattes af skadevolder.

Stk. 6: Mistet udstyr erstattes af brugeren.

§ 10 Kontingent

Der skal betales et årligt kontingent per lejlighed for at være medlem af Lindholm Kajaklaug. Dette kontingent er gældende for alle beboere i lejligheden. Det årlige kontingent trækkes over ejerforeningsbidraget.

§ 11 Datering

Stk. 1: Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 10/05 2012.

Dirigentens underskrift:

